

Aika 02.09.2026, klo 17:42 - 19:19

Paikka Laihia-sali

Käsitellyt asiat

- § 41 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 42 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 43 Varhaiskasvatussuunnitelma 2026**
- § 44 Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026**
- § 45 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026 - 2027**
- § 46 Valtuustoaloite / Lapsivaikutusten arviointi / siv.ltk.**
- § 47 Tiedoksi**
- § 48 Muut asiat**
- § 49 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Erkki Aro, puheenjohtaja
Hanna Lähdesmäki, 1. varapuheenjohtaja
Sanna Halmesmäki
Jaakko Hautanen
Juha Kallio
Jonna Lemmetti
Minna Lyyski
Sakari Poti
Kurth Silorinne

Muut saapuvilla olleet

Markku Laukkonen, sivistysjohtaja, esittelijä, sihteeri
Anneli Riski, kunnanhallituksen edustaja
Marika Rajala, varhaiskasvatuksen johtaja, asiantuntija § 43,44
Veeti Heiska, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Erkki Aro
Puheenjohtaja

Markku Laukkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.09.2026

03.09.2026

Hanna Lähdesmäki

Kurth Silorinne

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 9.9.2026.

Virve Tala, toimistos sihteeri

§ 41

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Sivistyslautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

1. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.42 sekä totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 42

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Hanna Lähdesmäki ja jäsen Kurth Silorinne.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 8.9.2026.

Päätös

1. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Hanna Lähdesmäki ja jäsen Kurth Silorinne.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 43

Varhaiskasvatussuunnitelma 2026

LAIIDno-2019-388

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Rajala, varhaiskasvatuksen johtaja, marika.rajala@laihia.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatussuunnitelma 2026

Opetushallitus päivitti valtakunnallisia varhaiskasvatussuunnitelman perusteita vuoden 2025 aikana varhaiskasvatustalakiin tulneiden muutosten myötä ja täydensi perusteita oppivelvollisuusmuutoksilla 26.3.2026. Muutokset perustuvat voimassa olevaan lainsäädäntöön sekä valtakunnallisiin linjauksiin, ja ne tulee ottaa huomioon paikallisessa varhaiskasvatussuunnitelmassa. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden osalta on tarkasteltu sekä sisällöllisiä että käsitteisiin liittyviä muutostarpeita kaikkien perusteasiakirjan lukujen osalta. Lisäksi määräys antaa mahdollisuuden laatia paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma, mutta velvoitetta siihen ei enää ole. Laihialla päivitettiin paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma.

Oheismateriaali: Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos korjausmerkinnöillä, Muutosmääräys Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen OPH-465-2026 ja Muutosmääräys Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen OPH-7885-2025

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn varhaiskasvatussuunnitelman 2026 otettavaksi käyttöön kaikissa hoitomuodoissa sekä kunnallisessa että yksityisessä varhaiskasvatuksessa.

Kokouskäsittely

Asiantuntijaksi kokoukseen saapui varhaiskasvatuksen johtaja Marika Rajala.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen johtaja, perhepäivähoidon ohjaaja, päiväkodin johtajat, varhaiskasvatuksen koordinaattori

§ 44

Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026

LAIIDno-2021-353

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Rajala, varhaiskasvatuksen johtaja, marika.rajala@laihia.fi

Liitteet

1 Esiopetuksen opetussuunnitelma 2026

Opetushallitus päivitti esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet vastaamaan oppivelvollisuuslain 2 §:n muutosta varhennettua oppivelvollisuutta koskien. Opetushallitus antoi muutosmääräyksen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 26.3.2026, ja se astuu voimaan 1.8.2026.

Oppivelvollisuuslakia on muutettu lailla oppivelvollisuuslain muuttamisesta (1091 /2024). Muutoksen myötä pidennetystä oppivelvollisuudesta luovutaan, eikä sitä koskevia päätöksiä tehdä enää 1.8.2026 alkaen. Pidennetyn oppivelvollisuuden tilalle on säädetty varhennettu oppivelvollisuus. Varhennetun oppivelvollisuuden päätös koskee lasta, jonka oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen vuoksi arvioidaan tarvitsevan enemmän aikaa esi- ja perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Varhennettu oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, kun lapsi täyttää kuusi vuotta. Varhennetun oppivelvollisuuden päätöksen saaneella lapsella on oikeus osallistua esiopetukseen jo sinä vuonna, jona hän täyttää viisi vuotta. Huoltaja päättää lapsen osallistumisesta esiopetukseen vuotta tavanomaista aiemmin. Muutokset vaikuttavat yhteistyöhön ja tiedonsiirtoon esiopetuksen ja perusopetuksen välillä, ja edellyttävät täsmennyksiä paikalliseen esiopetuksen opetussuunnitelmaan.

Edellä mainittujen muutosten vuoksi ennen 1.8.2026 tehdyt pidennettyä oppivelvollisuutta koskevat päätökset sekä niihin liittyvät erityisen tuen päätökset tulee saattaa uuden lainsäädännön mukaisiksi 1.8.–31.8.2026 välisenä siirtymäaikana. Tämä edellyttää paikallisen esiopetuksen opetussuunnitelman ajantasaistamista vastaamaan muuttunutta sääntelyä.

Opetushallitus päivitti esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet vastaamaan perusopetuslain 2 §:n veloitetta edistää liikunnallista elämäntapaa. Opetushallitus antoi muutosmääräyksen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 17.12.2025, ja se astuu voimaan 1.8.2026. Muutos velvoittaa opetuksen järjestäjää huomioimaan liikunnallisen elämäntavan edistämisen osana esiopetuksen toimintakulttuuria ja arjen pedagogisia ratkaisuja. Liikunnallisen elämäntavan edistämisen tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa osana esiopetusta sekä liikunnan merkitystä kokonaisvaltaisena elämäntaitona. Perusteisiin tehty täydennykset ja muutokset perustuvat perusopetuslain muutokseen, jonka eduskunta hyväksyi huhtikuussa 2025. Samassa päivitettiin myös esiopetuksen toimintakulttuuria koskevia lukuja.

Oheismateriaali: Esiopetuksen opetussuunnitelman paikalliset muutokset, Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muuttaminen 2014 OPH-7885-2025 ja Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen OPH-466-2026

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Laihian esiopetuksen opetussuunnitelman 2026.

Kokouskäsittely

Asiantuntijaksi kokoukseen saapui varhaiskasvatuksen johtaja Marika Rajala.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen johtaja, päiväkodin johtajat, pph ohjaaja

§ 45

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026 - 2027

LAIIDno-2023-415

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Schöning, opetuspäällikkö, sanna.schoning@laihia.fi

Liitteet

1 Apip-toiminnan suunnitelma 2026-2027

Laihian kunnassa järjestetään perusopetuslain 48 § mukaista perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa koulujen 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä 3. - 9. vuosiluokan oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös oppilaskohtaisesta tuesta. Toimintaa ohjaavat Opetushallituksen Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet (1.8.2011).

Laihialla toimintaa järjestetään koulupäivinä ma-pe klo 7.00 - 16.00 välisenä aikana. Toimintaa järjestetään viidessä alakoulussa: Isokylä, Perälä, Hulmi, Rauhala ja Kirkonkylä. Kylänpään koululle ei saatu keväällä 2026 lautakunnan asettamien periaatteiden mukaisesti (§ 4/2026) riittävän suurta ryhmää, minkä takia Kylänpään aamu- ja iltapäivätoimintalapset osallistuvat toimintaan Isokylässä.

Kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa oli 1.9.2026 mukana 82 lasta ryhmäkoon vaihdellessa 9-24.

Kuntakohtaisen toimintasuunnitelman lisäksi jokaisella koululla on oma aamu- ja iltapäivätoimintasuunnitelmansa.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti lukuvuodelle 2026 - 2027.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

opetuspäällikkö, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori

Kunnanhallitus, § 286, 24.11.2025
Sivistyslautakunta, § 46, 02.09.2026

§ 46

Valtuustoaloite / Lapsivaikutusten arviointi / siv.ltk.

LAIDno-2025-362

Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 286

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite 2025-362

Laihian Demarit -valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 10.11.2025 § 88 valtuustoaloitteen lapsivaikutusten arvioinnin käyttöönotosta ja kehittämisestä.

Kunnanvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Rantala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustoaloitteen valmisteltavaksi ja selvitettäväksi hallinto-, hyvinvointi-, sivistys ja teknisille palveluille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 02.09.2026, § 46

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Laukkonen, sivistysjohtaja, markku.laukkonen@laihia.fi

Laihian Demarit -valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 10.11.2025 § 88 valtuustoaloitteen lapsivaikutusten arvioinnin käyttöönotosta ja kehittämisestä.

Lapsivaikutusten arvioinnilla kunta tunnistaa eri ratkaisuvaihtoehtojen vaikutukset lasten oikeuksien toteutumiseen lasten arjessa ja elämässä pitkällä sekä lyhyellä aikavälillä. Lapsen oikeuksien sopimus muodostaa perustan arvioinnille. Myös tilanteeseen liittyvä muu lainsäädäntö on huomioitava. Lapsivaikutusten arvioinnin avulla selvitetään etukäteen, miten hanke voidaan toteuttaa lasten edun kannalta parhaalla mahdollisella tavalla. Arviointi tuottaa päätöksenteon tueksi perusteltua tietoa siitä, millainen päätösvaihtoehto olisi kokonaisvaikutuksiltaan paras lasten edun näkökulmasta. Arvioinnissa noudatetaan menettelytapoja, jotka varmistavat lapsen edun huomioon ottamisen ensisijaisena (Unicef).

Miten lapsivaikutusten arviointi käytännössä toteutetaan?

1. Tunnistakaa tarve:

- Missä vaiheessa päätöksentekoprosessia ollaan nyt: mitkä asiat on jo päätetty, mihin voidaan vielä vaikuttaa? Onko vaihtoehtoisia ratkaisumalleja, millaisia?

- Miten lapsivaikutusten arviointi aikataulutetaan niin, että se nivoutuu oikea-aikaisesti päätöksenteon aikatauluun eikä päätöksenteko veny tarpeettomasti?
- Koskettaako suunnitteilla oleva muutos/päätösesitys lapsia, nuoria tai perheitä? Jos vastaus on kyllä, lapsivaikutusten arviointi on tarpeellinen.
- Ovatko mahdolliset vaikutukset suoria vai välillisiä? Jos suoria, lapsivaikutusten arviointi on välttämätön.
- Vaikuttaako suunnitelma mahdollisesti heikommassa tai haavoittuvassa asemassa oleviin lapsiin tai nuoriin? Jos kyllä, lapsivaikutusten arviointi on erityisen tärkeää tehdä.
- Voiko suunnitelma tai päätösesitys heikentää lasten oikeuksien toteutumista? Jos kyllä, on tarpeen tehdä kattava lapsivaikutusten arviointi.

2. Tarkastelkaa, mistä on kyse:

- Keitä, missä ja millaisia ovat ne lapset/nuoret, joita muutos/päätösesitys koskettaa? Onko joukossa erityisen haavoittuvassa asemassa olevia?
- Millaisin eri tavoin suunnitelma heitä koskettaa?
- Kartoittakaa ja punnitkaa alustavasti mihin lapsen eri oikeuksiin hanke mahdollisesti vaikuttaa ja miten.
- Kiinnittäkää erityistä huomiota päätösvaihtoehtojen mahdollisiin negatiivisiin vaikutuksiin. Tunnistakaa erityisesti sellaiset, jotka kohdistuvat haavoittuvassa asemassa oleviin lapsiin.
- Arvioikaa, millaista tietoa vaikutusten arvioimiseksi tarvitaan.

3. Suunnitelkaa tiedon keruu sekä lasten ja nuorten osallisuus:

- Mitä ja millaista tietoa on jo olemassa? Mitä tietoa lapsilta ja nuorilta on ehkä jo kerätty aiemmin?
- Mitä puuttuu? Millaista tietoa on hankittava lisää?
- Mistä ja millaisista lähteistä tarvittavat tiedot voidaan saada? Huomioikaa kaikki oleellinen tutkimus- ja viranomaistieto. Huomionarvoisia lähteitä ovat mm. lapsiasiavaltuutetun vuosikirjat, tilastot, tutkimukset, kuten THL:n kouluterveyskyselyt ja FinLapset, oikeusasiamiehen ja oikeuskanslerin ratkaisut lapsia koskeissa asioissa, aluehallintoviraston valvontaratkaisut ja ohjeet sekä lapsioikeudelliset julkaisut.
- Miten tiedot kerätään? Kuka kerää?
- Erityisen tärkeää on kuulla lasten ja nuorten näkemykset asiasta. Mitä kysytään lapsilta, nuorilta ja perheiltä itseltään? Miten vastaajat tavoitetaan parhaiten? Millaisin lapsiystävällisin ja eettisin menetelmin?
- Ketkä kohderyhmää tuntevat kunnan viranhaltijat ja työntekijät voisivat olla asiassa avuksi? Esim. varhaiskasvatuksen, opetuksen ja nuorisotyön ammattilaisten asiantuntemusta kannattaa hyödyntää jo suunnitteluvaiheessa.

4. Toteuttakaa tiedonkeruu ja lasten ja nuorten osallisuus:

- Toteuttakaa lasten ja nuorten kuuleminen.
- Kertokaa lapsille ja nuorille itse asian lisäksi myös se, mitä lapsivaikutusten arviointi on ja miksi sitä tehdään.
- Hankkeen edetessä muistakaa kertoa lapsille, nuorille ja perheille kuulemisen tulokset sekä miten heidän näkemyksiään seuraavaksi hyödynnetään.

- Hankkikaa kaikki tarvittava tutkimus- ja viranomaistieto.
- Hyödyntäkää eri tieteenalojen osaamista vaikutusten arvioimiseksi.

5. Analysoikaa tulokset:

- Mitä saitte kuulla lapsilta ja nuorilta?
- Mitä merkityksellistä tietoa saitte muista tietolähteistä (tutkimus- ja viranomaistieto)?
- Mitä lasten ja nuorten kannalta hyviä vaikutuksia nousi esiin eri ratkaisuvaihtoehdoissa, ja miten niitä voitaisiin vahvistaa?
- Mitä ovat haittavaikutukset ja riskit, ja miten niitä voitaisiin pienentää?
- Miten suunnitelma vaikuttaa erityisen haavoittuvassa asemassa oleviin lapsiin ja nuoriin? Millaisella päätöksellä heihin kohdistuvia haittoja voidaan ehkäistä?
- Miten lapsen oikeudet kokonaisuudessaan toteutuvat eri ratkaisuvaihtoehdoissa?
- Punnitkaa lapsen etua suhteessa muihin asiassa olennaisiin etuihin ja intresseihin. Ensisijainen painoarvo on annettava lapsen edulle.

6. Dokumentoikaa lapsivaikutusten arvioinnin tulokset ja esitelkää ne päättäjille:

- Laatikaa huolellisesti perusteltu esitys analyysin tuloksista ja johtopäätöksistä päätöksentekijöille.
- Esittäkää suositus siitä, millainen ratkaisuvaihtoehto edistäisi ja toteuttaisi lasten etua parhaalla mahdollisella tavalla ja miksi.
- Huolehdi, että päätöksentekijöille suunnattu esitys on selkeä ja tiivis - heillä ei välttämättä ole aikaa tutustua joka yksityiskohtaan.
- Toimittakaa päätöksentekijöille myös laajempi yhteenvedon ja dokumentointin lapsivaikutusten arvioinnista, jolloin se käsitellään muiden päätöksentekokoasiakirjojen yhteydessä.
- Kun päätös on tehty, tiedottakaa siitä ja lapsivaikutusten arvioinnin tuloksista etenkin niille lapsille, nuorille ja perheille, jotka olivat mukana prosessissa.

7. Seuratkaa ja arvioikaa omaa työtänne ja arvioinnin vaikutuksia:

- Arvioikaa, miten lapsivaikutusten arviointi toteutui. Saavutitteko tavoitteenne? Mikä onnistui, mikä ei?
- Listatkaa, mitä seuraavassa lapsivaikutusten arvioinnissa kannattaisi toteuttaa samoin kuin tässä, ja mitä asioita kannattaisi tehdä toisin.
- Arvioikaa, miten lapsivaikutusten arviointien tulos vaikutti päätöksentekoon.
- Miettikää, miten arviointiprosessia voisi edelleen kehittää.
- Seuratkaa, toteutuvatko ennakoitavat vaikutukset ja miten.

Lapsiperheisiin ja nuoriin panostaminen on osa kunnan strategian kriittisiä menestystekijöitä. Kunnassa pyritään jo nyt toimimaan siten, että kunta olisi lapsiperheille hyvä ja houkutteleva asuinpaikka. Kuten esittelytekstistä ilmenee lapsivaikutusten arviointi on tärkeä, mutta perusteellinen ja työläs käytäntö, joka saattaa hidastaa päätöksentekoprosesseja. Käytännön mukaan ottaminen kunnan

päätöksentekoon tarkoittaisi sitä, että suurimmassa osassa päätöksiä, tulisi tehdä lapsivaikutusten arviointi. Tämä lisäisi oleellisesti päätösten valmisteluun tarvittavaa työaikaa ja siten lisäisi kunnan työntekijöiden työmäärää.

Oheismateriaali: Valtuustoaloite 2025-362

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1. Laihian kunnassa ei oteta lapsivaikutusten arviointia käyttöön.
2. valtuustoaloite voidaan todeta tässä muodossa loppuun käsitellyksi.

Perustelut:

1. Resurssien rajallisuus:

Lapsivaikutusten arviointi edellyttää koulutusta, asiantuntijatyötä ja lisäresursseja päätöksentekoprosesseihin. Laihian kunnan nykyiset henkilöstö- ja taloudelliset resurssit ovat rajalliset, eikä arviointimallin käyttöönotto ole kustannustehokasta tässä vaiheessa.

2. Kunnan koon vaikutus:

Laihian kunta on väkiluvultaan ja organisaatioltaan pieni. Päätöksentekoprosessit ovat jo yksinkertaisia ja läpinäkyviä, mikä mahdollistaa lasten ja perheiden tarpeiden huomioimisen ilman erillistä vaikutusten arviointityökalua.

3. Olemassa olevat käytännöt:

Kunta huomioi lasten ja nuorten hyvinvoinnin osana laajempaa päätöksentekoa ja strategista suunnittelua. Nykyiset toimintamallit, kuten yhteistyö varhaiskasvatuksen, koulujen ja hyvinvointipalveluiden kanssa, tarjoavat riittävät puitteet lasten etujen huomioimiselle.

4. Ei lakisääteinen velvoite:

Lapsivaikutusten arviointi ei ole Suomessa lakisääteinen velvoite. Näin ollen sen käyttöönottoa voidaan arvioida kunnan omien tarpeiden ja resurssien näkökulmasta. Tällä hetkellä ei ole olemassa näyttöä siitä, että malli toisi merkittäviä lisähyötyjä kunnan päätöksenteolle.

5. Kustannus-hyöty-suhde:

Lapsivaikutusten arvioinnin implementointi voi olla työläs prosessi, eikä sen vaikutuksia ole helppo mitata. Kunnalle on tärkeämpää kohdistaa voimavarat suoraan lasten ja nuorten palveluiden kehittämiseen, kuten koulutuksen, oppilas-/opiskelijahuollon ja harrastusmahdollisuuksien parantamiseen.

Johtopäätös perusteluihin viitaten:

Laihian kunta katsoo, että lapsivaikutusten arvioinnin käyttöönotto ei tällä hetkellä ole tarkoituksenmukaista. Resurssit kohdennetaan mieluummin suoraan lasten ja perheiden hyvinvointia tukevien palveluiden kehittämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanjohtaja, hallintokoordinaattori, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

§ 47

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Laukkonen, sivistysjohtaja, markku.laukkonen@laihia.fi

-Talouden seuranta 2026

Tehtäväalue	Tilanne 06/2025 (50 %) ulkoiset
Varhaiskasvatus	47,9 %
Esiopetus	50 %
Peruskoulutus	53 %
Lukio	56,3 %
Aikuiskoulutus (Kuula- ja Alma opisto)	51,3 %

Oheismateriaali: Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen taustatietoja 2026

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 48

Muut asiat

Päätös

-Seuraava kokous 7.10. klo 17.30

§ 49

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Markku Laukkonen, sivistysjohtaja

1. Sivistyslautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 9.9.2026.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.19.

Muutoksenhakukielto

§41, §42, §46, §47, §48, §49

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§43, §44, §45

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

käyntiosoite: Kauppatie 2 B, Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00